



Im Herzen der barocken Altstadt, neben der berühmten Frauenkirche und der Semperoper, befindet sich das Townhouse Dresden a Vagabond Club. Auf einen Blick bietet das Hotel eine zentrale Lage direkt neben der berühmten Frauenkirche. Mit 95 Zimmern und Suiten, deren Größen von 26 m² bis 58 m² reichen, präsentiert sich das Townhouse Dresden als einladender Rückzugsort.

Der Breakfast Club verwöhnt mit einem Frühstück im Italian Style, während die Riva Bar im 6. Stock und die Bellini Exclusive Lounge ein ansprechendes Ambiente für entspannte Momente schaffen. Zusätzliche Annehmlichkeiten umfassen ein 120 m² großes Fitnessstudio in der obersten Etage. Die öffentliche Tiefgarage sorgt für bequeme Parkmöglichkeiten.

Zur Verstärkung unseres Teams, suchen wir dich ab: As of now als Front Office Agent / Empfangsmitarbeiter (m/w/d) .

Arbeitsort: Dresden

Anstellungsart: Full-time employee

Front Office Agent / Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

Jetzt Bewerben

Als Front Office Agent / Empfangsmitarbeiter (m/w/d) sind deine Aufgaben u.a.

- Herzlicher Empfang unserer Gäste
- Betreuung unserer Gäste vom Check-In bis zum Check-Out - wir gehen die "Extrameile"
- Annahme und Weiterleitung von Telefonaten sowie Bearbeitung von Mails und Anfragen
- Annahme und Bearbeitung von Reservierungsanfragen

- Handling der Rezeptionskasse inkl. Schichtabschlüssen
- Operative Aufgaben im Rahmen des Tagesgeschäfts an der Rezeption
- Allgemeine Gästebetreuung und Beratung der Gäste
- Rechnungsstellung- und Versand
- Beschwerdehandling
- An- und Abreisekontrolle
- Professionelle Umsetzung und Einhaltung unserer Standards und Richtlinien

Dein Profil mit dem du uns begeisterst

- Abgeschlossene Berufsausbildung und/oder erste Berufserfahrung sind von Vorteil
- Gute Computer- und EDV-Kenntnisse
- Kommunikationstalent, Kontaktfreudigkeit und verkaufsorientiertes Arbeiten
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fortgeschrittene Englischkenntnisse (weitere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil)
- erste Erfahrungen mit Hotelsystemen wünschenswert
- Gepflegtes Erscheinungsbild, kompetentes Auftreten
- Verantwortungsbewusste und genaue Arbeitsweise
- Diskretion und Vertrauenswürdigkeit
- Teamfähigkeit und Leidenschaft für die Hotellerie

Idealerweise bereits Erfahrungen als Front Office Agent / Empfangsmitarbeiter (m/w/d) .

Was wir dir bieten

- Zunächst befristeter Arbeitsvertrag von 1 Jahr mit Möglichkeit auf unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Mitarbeiterverpflegung
- Persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Regelmäßige Feedbackgespräche sowohl mit dem Abteilungsleiter als auch der Direktion
- Wertschätzung und Anerkennung für Dein Engagement
- 5-Tage-Arbeitswoche mit detaillierter Zeiterfassung

- Extra-Freier-Tag am Geburtstag
- Mitarbeiterrabatt im Italian Breakfast Club & in unserer RIVA - Bar sowie kostenfreie Nutzung des Fitnessstudios
- Staffrate sowie eine Friends & Family Rate auf Übernachtungen und alle Dienstleistungen unserer über 260 HRG-Hotels
- Cross Exploration: in einem anderen HR Group-Hotel oder Brand arbeiten können
- Grenzenloses Shopperlebnis – mit unserem "Corporate Benefits" und "Benefits.me" Programm

Und viele weitere Benefits ...

Wir freuen uns auf dich und deine Bewerbung!

Jetzt bewerben



Kontakt

Vagabond Club Townhouse Dresden

Neumarkt 1

01067 Dresden

Ansprechpartner: Pascal Hesse

Sende uns deine Bewerbungsunterlagen oder

Fragen gerne an: Career@hrg-hotels.com



HR Group

HRG Employment Services

Hauptstraße 66 · 12159 Berlin

Die HR Group ist eine der am schnellsten wachsenden Hotelbetreibergesellschaften im deutschsprachigen Raum. Zum Portfolio des eigentümergeführten Unternehmens gehören aktuell über 145 messe- und flughafennahe Businesshotels, zentral gelegene Stadthotels, sowie Hotels und Resorts in beliebten Ferienregionen.

Mach dir deinen eigenen Eindruck von HRG Hotels GmbH auf <https://www.hrg-hotels.com/karriere>.