



Das Amedia Dachau, Trademark Collection by Wyndham, ist aufgrund der direkten Lage zur Messe und zum Flughafen München, besonders für Long-Stay Reisende und Geschäftsleute ein attraktives Reiseziel.

Das Hotel bietet neben den 205 eleganten Zimmern und Suiten noch ein Frühstücksrestaurant und eine Bar, die durch ihren Loung-Charakter zum Verweilen einlädt. Die 6 vollausgestatteten Tagungsräume bieten Platz für Meetings und Veranstaltungen von bis zu 80 Personen.

Zur Verstärkung unseres Teams, suchen wir dich ab: As of now als Front Office Manager / Empfangsleiter (m/w/d) .

Arbeitsort: Dachau

Anstellungsart: Full-time employee

Front Office Manager / Empfangsleiter (m/w/d)

[Jetzt Bewerben](#)

Deine Aufgaben sind:

- Leitung des Front Offices einschließlich der Gästebetreuung, Empfang und Telefonzentrale
- Überprüfung und Optimierung von Arbeitsabläufen sowie Implementierung von neuen Prozessen
- Gewährleistung des Informationsflusses innerhalb der Abteilung sowie enge Zusammenarbeit mit den anderen Abteilungen und der Direktion
- Erstellung von Dienst und Urlaubsplänen

- Durchführung von Mitarbeitergespräche (Einstellungsgespräch, Probezeitgespräch, Jahresgespräch etc.)
- Reklamationsmanagement
- Training, Unterweisung und Motivation der Mitarbeitenden
- Bearbeitung von Gästefeedback auf Bewertungsportalen

Dein Profil, mit dem du uns begeisterst:

- Abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie oder Touristik
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Gästebetreuung und im Rezeptionsmanagement, z.B. als Stellvertreter oder Supervisor
- Fließende Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Idealerweise Erfahrung mit Buchungssystemen
- Gute Kenntnisse in MS Office
- Diskretion, Vertrauenswürdigkeit, Organisationsgeschick und Zuverlässigkeit
- Mitarbeiterführung

Was wir dir bieten:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Einen extra freien Tag zu deinem Geburtstag
- Ehrung von Geburtstagen oder Jubiläen
- Kostenlose Mitarbeiterverpflegung
- Kostenfreie Mitarbeiterparkplätze
- Arbeitskleidung wird kostenfrei gestellt
- Staffrate auf Übernachtungen und F&B Leistungen in über 190 HR Group Hotels
- Family & Friends Rate
- Persönliche sowie berufliche Weiterentwicklungsprogramme
- Prämie für Mitarbeiterempfehlungen
- Regelmäßige Social Events

- Cross Exploration - in einem Corporate Office oder Hotel arbeiten
- Grenzenloses Shopperlebnis - "Corporate Benefits" & "Benefits.me"

Und viele weitere Benefits...

Wir freuen uns auf Dich und deine Bewerbung!

Jetzt bewerben



Kontakt

AMEDIA Dachau, Trademark Collection by Wyndham

Siemensstraße 4

85221 Dachau

Deutschland

Ansprechpartner: Ilhan Karaboya



HR Group

HRG Employment Services

Hauptstraße 66 • 12159 Berlin

Die HR Group ist eine der am schnellsten wachsenden Hotelbetreibergesellschaften im deutschsprachigen Raum. Zu unserem Portfolio gehören derzeit über 190 Hotels in der Nähe von Messen und Flughäfen, sowie zentral gelegene Stadthotels und Hotels & Resorts in beliebten Ferienregionen.

Unser Hauptgeschäftsfeld besteht im Erwerb und Betrieb von Hotelimmobilien. Um unsere Wachstumsstrategie voranzutreiben, arbeiten wir eng mit etablierten Partnern wie Accor Hotels, Wyndham Hotels & Resorts, Dorint Hotels & Resorts, Radisson, Hyatt, Hilton, Marriott, IHG und H World International zusammen.

Mit über 31.000 Keys sind wir - HRG Hotels - eine der führenden Hotelbetreibergesellschaften in Zentraleuropa.

Erfahre Näheres über uns: HRG Hotels GmbH auf <https://www.hrg-hotels.com/karriere>.